

## SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	30 10 2025	2,296	2,196
Unid. Desc:	00				

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	B5249E2D-3712633432	1,135

Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:		RPA	RTO	DEV	IDP	00-0000-000
--------------------	------------------------------	-----------------	--------------	------	--	-----	-----	-----	-----	-------------

Banco:	16 BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 0003033318056	FIDEICOMISO FONAGRO
--------	-------------------------------	-------------------	----------------------------------	---------------------

Area De:	GASTOS	Numero Operación		GuateCompras (NOG):	
----------	--------	------------------	--	---------------------	--

Beneficiario:	77286510	GUERRERO ALARCON ELVIN EDENILSON
---------------	----------	----------------------------------

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	6,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											6,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											6,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											6,500.00

SON: SEIS MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

**DESCRIPCION:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

## DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

## DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	WMQNGB9OL5QPXV3
USUARIO:	AARRIVILLAGA
FECHA:	30/10/2025

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco  
Encargada de Contabilidad  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

## DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

Lic. Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras  
Jefe Financiero/Administrativo  
UDDAF-FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 29/10/2025  
HORA : 16:16.00  
R00819367.rpt

No. Gestión: 63136498

Tipo: COM-RDP

**Lugar y Fecha:** Guatemala - Guatemala 29/10/2025

**Institución:** 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

**Unidad Compradora:** 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

**NIT:** 77286510 - GUERRERO ALARCON ELVIN EDENILSON

**Descripción:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1	UnifONAGRO	008-001-0007	1.00	6,500.00	0.00	6,500.00
Total:								6,500.00

No.	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
19		Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	6,500.00	0.00	6,500.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	B5249E2D 3712633432	31/10/2025 14:41:05	6,500.00
Total:			6,500.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
6,500.00	0.00	6,500.00	0.00	0.00

  
Licda. Heidy Emiliana Alarico Arce  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Martela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVID	29	10	2025	2196	2196
Unid. Desc:	0						
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	Serie B5249E2D No. 3712633432			1135	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-	
Banco:		Cuenta Monetaria:							Tipo Registro:	REG
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:						
Beneficiario:	77286510	GUERRERO ALARCON ELVIN EDENILSON								

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	6,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											6,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											6,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											Q0.00
LIQUIDO											6,500.00

SON: SEIS MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO , correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.


DEDUCCIONES

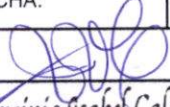
TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	E6PVOJ95TQQY76M	FIRMA ELECTRONICA:	
	USUARIO:	VCALAN	USUARIO:	
	FECHA:	29/10/2025 09:18:14	FECHA:	

  
Humberto Fuentes Pérez  
Auxiliar de Contabilidad  
UDDAF - FONAGRO  
MAGA

  
Licda. Virginia Isabel Calán Velasco  
Encargada de Contabilidad  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 28/10/2025  
HORA : 11:00.45  
R00819367.rpt

No. Gestión: 63136498

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 77286510 - GUERRERO ALARCON ELVIN EDENILSON


Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	6,500.00	0.00	6,500.00
Total:								6,500.00

N.º	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
L	ión									

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
6,500.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00

  
Licda. Feidy Enmilening Alay Arellano  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



Modificación de Publicación NPG

Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

04.nov..2025 15:49:21

Publicación de compra sin concurso

Publicación(NPG):	E556364708
Descripción:	Contrato No. 24-2025 por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.
Modalidad	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
Sub Modalidad	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
Nit:	77286510 - GUERRERO,ALARCON,,ELVIN,EDENILSON
Monto:	Q. 77,790.32
Estatus de la publicación:	Publicado


Documentos respaldo:

1	Factura Electrónica en Línea (FEL) B5249E2D-3712633432 (Registrada)
---	---

Documentos asociados:

1	E556364708@Elvin Guerrero FEL Serie B5249E2D No.3712633432 e Informe de octubre.pdf(854 KB)
---	---

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



## Factura Pequeño Contribuyente

ELVIN EDENILSON , GUERRERO ALARCON

Nit Emisor: 77286510

ELVIN EDENILSON GUERRERO ALARCON

KILÓMETRO 15.50 RUTA AL ATLANTICO 61-11 COLONIA CHATO DE  
LLANO LARGO CA-9 NORTE, zona 18, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIE 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B5249E2D-DD4A-4A58-9034-F6F460A048AF

Serie: B5249E2D Número de DTE: 3712633432

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 14:41:05

Fecha y hora de certificación: 10-oct-2025 14:41:05

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de octubre de 2025, según contrato No. 24-2025	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

**CANCELADO**

\* No generado en el sistema fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B5249E2D, número de DTE: 3712633432 de fecha 31 de octubre de 2025, emitida por Elvin Edenilson Guerrero Alarcon ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre del año 2025, según contrato administrativo número 24-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 31 de octubre 2025.



(f)

Elvin Edenilson Guerrero Alarcon  
DPI: 2231 86988 2207

(f)



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de octubre 2025  
Nombre: Elvin Edenilson Guerrero Alarcón  
Objeto: Auxiliar de Servicios Generales  
Tipo de Servicios: Técnicos  
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA  
-FONAGRO-.  
Reporta a: Encargado de Servicios Generales  
Contrato No.: 24-2025,  
Plazo del Contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025

---

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 24-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Apoyo logístico a actividades de la Gerencia General y/o Coordinación Administrativa.
2. Atención a visitantes de FONAGRO.
3. Apoyar en el manejo de la planta telefónica, recepción y distribución de documentos.
4. Mantener el orden y limpieza de las instalaciones, utensilios, mobiliario y equipo.
5. Realizar actividades relacionadas con la provisión de insumos para la atención del personal de FONAGRO, así como las personas que visitan las instalaciones.
6. Apoyo en la reproducción, escaneo, empastado y archivo de documentos.
7. Apoyo en la compra de insumos para uso interno de FONAGRO.
8. Gestionar los requerimientos de insumos y materiales al almacén de FONAGRO.
9. Apoyar en la instalación de equipo de cómputo y audiovisual que se requiera.
10. Apoyar al Coordinador Administrativo en la logística para la realización de las reuniones de Consejo Directivo.
11. Apoyar en la realización del informe mensualmente correspondiente al ingreso y egreso del personal de FONAGRO.
12. Elaboración de informes, reportes y cuadros estadísticos solicitados por la Coordinación Administrativa y/o Gerencia General de FONAGRO.
13. Cualquier otra atribución dentro de su competencia, que disponga la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.

### **ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

- Se realizó la limpieza del televisor ubicado en el área de Gerencia.
- Se apoyó a los compañeros de Servicios Generales en la recepción de llamadas telefónicas.
- Se apoyó a la asistente de gerencia en el traslado de documentos a la recepción.
- Se apoyó a la secretaria de la UTSE en el traslado de documentos a la unidad de auditoría interna de FONAGRO.
- Diariamente llevé a cabo la limpieza del dispensador de agua purificada utilizado por el personal de FONAGRO en el segundo nivel.
- Diariamente, se aseguró la limpieza del mobiliario y equipo empleado por el personal de FONAGRO.
- Realicé la limpieza de manera periódica en los recolectores de basura ubicados en las oficinas de FONAGRO, como parte de nuestras prácticas de mantenimiento y limpieza para garantizar un entorno higiénico y ordenado en el segundo nivel.
- Continuamente se realizó la limpieza profunda en varias oficinas de FONAGRO, de las cuales tengo asignadas las siguientes:
- Unidad técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-, con su baño correspondiente.
- La Unidad Administrativa, con su baño correspondiente.
- Unidad de Información Pública -UIP- con su baño correspondiente.
- Limpieza de los monitores, UPS y CPU de las siguientes unidades, UTSE, administración, Comunicación Social e Información Pública, esta tarea se realiza diariamente para mantener un entorno de trabajo limpio y organizado en todas las áreas de la institución.
- Se realizaron labores de instalación de suministros de higiene en los baños de las diferentes unidades de FONAGRO, estas instalaciones incluyeron la disposición de dispensadores, papel higiénico y toallas de papel, con el objetivo de promover un entorno limpio y ordenado en todas nuestras instalaciones, garantizando así el bienestar y la comodidad del personal y visitantes.
- Se garantizó el abastecimiento continuo de agua purificada en el dispensador asignado al segundo nivel destinado para el uso del personal y de los visitantes que acuden a FONAGRO. Este suministro constante asegura que tanto los empleados como los visitantes tuvieran acceso a agua limpia en todo momento, promoviendo así un entorno saludable y cómodo dentro de nuestras instalaciones.
- Se aseguró la disposición regular de papel higiénico y toallas de papel seca manos en los baños de las oficinas de la Unidad técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-, Unidad de Administración, Unidad Comunicación Social e Información Pública, de FONAGRO, que están al servicio del personal, garantizando un entorno higiénico en nuestras instalaciones.
- Se gestionó con el encargado de almacén, los insumos necesarios para poder mantener la limpieza y el mantenimiento de las instalaciones de FONAGRO.



- Se apoyó en la limpieza del equipo de cómputo y audiovisual que se encuentra en las áreas de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-, Unidad de Administración y Unidad Comunicación Social e Información Pública.
- Se llevó a cabo el mantenimiento del sistema de aire acondicionado de la oficina de Jurídico y UTSE, garantizando su correcto funcionamiento.
- Se brindó apoyo en el traslado del personal de la unidad de Jurídico a las oficinas del Juzgado Laboral en el Departamento de Escuintla.
- Se apoyó en la entrega del oficio correspondiente al desembolso al fideicomiso, realizando el traslado a las oficinas ubicadas en la zona 9.
- Se realizó la verificación de la capacidad de todos los aires acondicionados instalados en las oficinas de FONAGRO.
- Durante este mes, se brindó apoyo logístico al personal del área de jurídico en distintas diligencias institucionales. Las actividades desarrolladas incluyeron:
- Acompañamiento y traslado del personal de jurídico a diversas instituciones gubernamentales para la realización de gestiones legales y administrativas.
- Apoyo en la diligencia realizada en el Juzgado de Trabajo para seguimiento de procesos jurídicos.
- Realice diligencia al Ministerio de Finanzas Públicas, Congreso de la República y Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.
- Se realizó diligencia a la Unidad de Auditoría Interna del MAGA.
- Diligencia realizada al banco BANRURAL.
- Diligencia efectuada al Fideicomiso zona 9 Cooperación Externa para entrega y recepción de documentos.
- Diligencia realizada a DIPLAN.
- Se brindó apoyo en la recepción de vehículos del taller de zona 11 para sus respectivos servicios.
- Se reparó fuga de agua en el baño de mujeres del segundo nivel de las oficinas de FONAGRO.
- Se brindó apoyo a personal de almacén a colocar los insumos en tarimas.



**Elvin Edenilson Guerrero Alarcón**  
2231 86988 2207  
4595-2365



**Diego Pablo Rodas Gonzalez**  
Encargado de Servicios Generales  
de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Vo. Bo.



**Licda. Yany Maria Berreondo Roulet**  
Coordinadora Administrativa de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación